

附件 2:

郁南县2024年度市场监管领域部门联合双随机抽查工作计划

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
1	县教育局	股室: 勤工办 联络员: 吴振源 电话: 13826806682	中小学 2024 年教育装备 产品质量监督不定向抽 查	校服产品质量监督检查	全县中小学校	2024 年 4 月 1 日~2024 年 12 月 31 日	县市场监管局
2		股室: 校安办 联络员: 欧阳海清 电话: 13826756242	对校车安全的检查	落实《校车安全管理条例》 及校车运行情况检查	全县幼儿园校车	2024 年 4 月 1 日~2024 年 12 月 31 日	县公安局、县交 通运输局
3		股室: 基教股 联络员: 谢贤恩 电话: 13826807623	学校招生、办学情况的抽 查	对中小学教育组织教学、日 常管理等办学行为等进行 检查, 对学校相关登记事项 检查、公示信息检查、招生 广告发布等情况进行检查	全县中小学校	2024 年 4 月 1 日~2024 年 12 月 31 日	县公安局、县人 力资源社会保障 局、县交通运输 局、县市场监督 局、县卫生健康 局、县应急管理 局、县消防救援 大队

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
4	县民政局	股室：社会组织股 联络员：谭威广 电话：7590248	直接登记的社会服务机构抽查	对法人治理、信息公开及遵守社会服务机构法规政策落实情况的检查；对消防安全责任落实情况的检查	在郁南县民政局登记成立的全县性社会组织	2024年4月1日~2024年12月31日	县消防救援大队
5		股室：社会福利和社会事务股 联络员：邱银嫦 电话：7334948	长者饭堂不定向抽查	长者饭堂在消防、食品、卫生等情况的检查	正在运营的长者饭堂	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局
6		股室：社会福利和社会事务股 联络员：邱银嫦 电话：7334948	全县养老机构不定向抽查	1. 养老机构服务安全和质量方面的情况；2. 养老机构在建筑、消防、食品、医疗卫生、环境保护、特种设备等方面的情况。	正常运营的养老机构	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局
7	县公安局	股室：禁毒大队 联络员：周文科 电话：13922658138	易制毒化学品企业不定向抽查	易制毒化学品的生产、经营、购买、运输	对全县使用易毒化学品9家企业生产、经营范围进行抽查，对易制毒化学品购买证、运输证进行核销。	2024年4月1日~2024年12月31日	县应急管理局、县市场监管局
8		股室：治安大队 联络员：林品炬 电话：0766-7596763	对爆破作业单位联合检查	1. 民用爆破物仓储情况的检查；2. 爆破作业单位有关制度情况的检查；3. 爆破作业单位作业情况的检查	全县爆破作业单位	2024年4月1日~2024年12月31日	县自然资源局、县住房和城乡建设局、县应急管理局、县消防救援支队、县气象局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
9	县人力资源社会保障局	股室：劳动关系管理股 联络员：饶志康 电话：7339048	2024年度工程建设项目跨部门保障农民工工资支付制度落实情况的监督检查	用人单位（与劳动者建立劳动关系）工资支付情况检查	全县在建工程项目	2024年4月1日~2024年12月31日	县住房城乡建设局、县交通运输局、县水务局
10		股室：劳动关系管理股 联络员：饶志康 电话：7339048	2024年度跨部门劳务派遣用工检查	劳务派遣用工检查	全县依法登记的劳务派遣企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县税务局
11	县住房城乡建设局	股室：消防股 联络员：陶柑权 电话：15625074972	建设工程消防情况的检查	对建设工程消防设计审查验收情况的监督检查。	全县建设工程消防设计审查验收监督检查	2024年4月1日~2024年12月31日	县消防救援大队
12		股室：城市管理股 联络员：陈碧娟 电话：18312036210	瓶装液化石油气企业经营情况抽查	燃气经营监督执法检查（燃气经营企业的经营情况、服务情况以及设施是否符合安全生产工作要求）	各燃气经营企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县气象局、县交通运输局、县应急管理局、县市场监管局
13		股室：市场服务股 联络员：林雪梅 电话：13927125123	房地产市场监管执法检查、房地产行业定价情况的检查	房地产市场从业行为、房地产行业定价情况两大抽查类别检查。	2024年在售房地产项目	2024年4月1日~2024年12月31日	县发改局、县自然资源局、县市场监管局
14		股室：物业股 联络员：梁杰生 电话：15627181551	物业服务行业监督执法检查	全县物业服务企业违法违规行为检查	全县物业服务企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县公安局、县市场监管局、县消防救援大队、县应急管理局
15		股室：建筑工程和市场管理股 联络员：何明军 电话：13826828380	建筑市场监管执法检查	建筑市场监管执法检查	2024年在建工地	2024年4月1日~2024年12月31日	县人力资源社会保障局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
16	市生态环境局郁南分局	股室：污染防治与生态保护股 联络员：莫广源 电话：13049152385	生态环境监测机构监督检查	生态环境监测机构开展监测情况的检查	云浮市和利检测有限公司	2024年11月30日前	县市场监管局
17		股室：污染防治与生态保护股 联络员：陈晓东 电话：15016827916	市政工程监督检查	对城镇污水处理设施污染防治情况的检查	15个城镇污水处理厂	2024年11月30日前	县住房城乡建设局
18	县交通运输局	股室：综合运输股 联络员：陈一炎 电话：7335316	道路危险货物运输企业检查	道路危险货物运输企业检查	辖区危运企业	2024年1月1日~2024年12月31日	县应急管理局、县市场监管局
19		股室：综合运输股 联络员：陈一炎 电话：7335316	道路运输车辆达标管理情况检查	机动车检验检测机构检查	辖区机动车检验检测机构	2024年1月1日~2024年12月31日	县市场监管局
20	县水务局	股室：水资源和水土保持管理股 联络员：张绍强 电话：7383153	生产建设项目水土保持方案监督检查	对经批准的生产建设项目水土保持方案实施情况的检查	全县已批复水土保持方案的在建生产建设项目	2024年4月1日~2024年12月31日	县交通运输局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
21	县农业农村局	股室：种植业与种业股 联络员：莫家锋 电话：7590039	2024年肥料监督检查	1、经营场所、经营人员和资质等情况检查。 2、经营许可证信息检查。	肥料的产品质量	2024年4月1日~2024年11月30日	县市场监管局
22		股室：畜牧兽医渔业股 联络员：穆广亚 电话：7593486	水生野生动物及其制品利用活动的监督检查	水生野生动物及其制品利用活动的监督检查	对商品交易市场、电子商务平台、餐饮等交易、消费场所经营利用野生动物及其制品的行为进行监督管理	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局
23		股室：畜牧兽医渔业股 联络员：穆广亚 电话：7593486	2024年兽药管理监督检查	1、经营场所、经营人员和资质等情况检查。 2、经营许可证信息检查。	兽药广告信息检查。	2024年4月1日~2024年11月30日	县市场监管局
24		股室：科教与植检股 联络员：林忆柱 电话：7330392	2024年农业转基因生物安全监督检查	1、经营场所、经营人员和资质等情况检查。 2、经营许可证信息检查。	登记事项检查和公示信息检查。	2024年4月1日~2024年11月30日	县市场监管局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
25	县工信商务局	股室：商贸股 联络员：李建洪 电话：8499955	全县二手车交易市场和二手车经营主体不定向抽查	二手车市场监管	全县二手车交易市场和二手车经营主体	2024年4月1日~10月31日	县市场监管局、县公安局、县税务局
26		股室：商贸股 联络员：李建洪 电话：8499955	全县报废机动车回收拆解企业不定向抽查	报废机动车回收拆解活动监管	全县报废机动车回收拆解企业（含分支机构）	2024年7月1日~10月31日	县发改局、县公安局、市生态环境局郁南分局、县交通运输局、县市场监管局
27		股室：商贸股 联络员：李建洪 电话：8499955	单用途商业预付卡发卡企业	单用途商业预付卡业务检查	单用途商业预付卡发卡企业	2024年4月1日~12月31日	县市场监管局
28		股室：商贸股 联络员：李建洪 电话：8499955	全县新车销售市场主体	新车销售市场监管	全县新车销售市场主体	2024年4月1日~12月31日	县市场监管局、县税务局、县发改局、市生态环境局郁南分局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
29	县文广旅体局	股室：体育股 联络员：何映 电话：13600231813	高危险性体育项目（游泳）场所不定向检查	经营高危险性体育项目（游泳）场所安全管理、场馆设施、从业人员、应急处置预案	全县经营性游泳池	2024年6月1日~2024年10月30日	县卫健局
30		股室：综合执法队 联络员：姚毅龙 电话：13826769008	经营性互联网文化单位、营业性演出经营活动从业单位不定向抽查	经营性互联网文化单位经营情况的检查	郁南县都城镇恒风网吧（全县只有一家网吧）	2024年4月1日~2024年12月31日	县公安局、县消防救援大队
31		股室：综合执法队 联络员：姚毅龙 电话：13826769008	歌舞、游艺娱乐场所不定向抽查	歌舞娱乐场所取得相关许可证及其他相关情况的检查	全县范围内歌舞娱乐场所	2024年4月1日~2024年12月31日	县公安局、县卫健局、县消防救援大队
32		股室：市场和广电管理股 联络员：谢永成 电话：13929705983	艺术品经营单位、旅行社、过网络经营旅行社不定向抽查	艺术品经营单位从事艺术品经营活动的检查、艺术品经营单位备案情况的检查、旅行社取得许可证经营情况的检查、通过网络经营旅行社业务、发布旅游经营信息网站的检查	全县范围内旅行社	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局
33	县卫健局	股室：政策法规与综合监督股 联络员：谢晓苹 电话：7597790	影剧院、录像厅（室）、游艺厅（室）、舞厅、音乐厅经营卫生情况抽查	影剧院、录像厅（室）、游艺厅（室）、舞厅、音乐厅卫生状况及卫生制度的检查	辖区内影剧院、录像厅（室）、游戏厅（室）、舞厅、音乐厅	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局、县消防救援大队
34		股室：政策法规与综合监督股 联络员：谢晓苹 电话：7597790	宾馆、旅店监督抽查	宾馆、旅店取得许可证情况的检查	辖区内宾馆、旅店	2024年4月1日~2024年12月31日	县住房城乡建设局、县消防救援大队、县市场监管局、县公安局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
35	县应急管理局	股室：安全生产基础股 联络员：李传赞 电话：18576360725	2024年非煤矿山（含尾矿库）抽查	工业企业取得安全生产许可证情况的检查；安全生产有关制度设置、落实等情况的检查	非煤矿山	2024年4月1日~2024年12月31日	县公安局、县自然资源局、县市场监管局、县气象局、县消防救援大队
36		股室：危险化学品安全监管股 联络员：李茵茵 电话：13642282562	2024年危险化学品企业抽查	工业企业取得安全生产许可证情况的检查；安全生产有关制度设置、落实等情况的检查	危化品企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县公安局、县自然资源局、县市场监管局、县气象局、县消防救援大队
37	县市场监管局	股室：信用监管股 联络员：谢汉庸 电话：7594663	外资企业2023年度年报信息公示情况不定向抽查	登记事项、公示信息两大抽查类别检查。	外资企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县人力资源社会保障局、县工信商务局、县税务局
38		股室：食品生产股 联络员：欧坤媛 电话：7338129	对食品生产企业的监督检查	对食品生产企业的监督检查	食品生产企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县消防救援大队
39		股室：计量股 联络员：谭志坚 电话：7590805	机动车排放检验机构检测情况抽查	机动车排放检验情况和设备使用情况检查	机动车排放检验机构	2024年4月1日~2024年12月31日	市生态环境局郁南分局
40	县统计局	股室：办公室 联络员：蔡静文 电话：8499385	2024年部门联合“双随机、一公开”抽查	调查对象依法设置原始记录、统计台账情况检查	2024年度网报四上企业	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局
41	县消防救援大队	股室：大队部 联络员：吴燕萍 电话：7330890	消防安全检查	消防产品质量监督检查	消防产品销售点	2024年3月1日~6月1日	县市场监管局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
42	县烟草专卖局	股室：专卖监督管理办公室 联络员：莫超群 电话：6946118	全县卷烟零售户守法经营情况抽查	烟草专卖管理法律法规规定执行情况；规范经营情况	全县持有烟草专卖零售许可证的零售户	2024年4月1日~2024年12月31日	县市场监管局
43	县金融办	股室：办公室 联络员：赵艳飞 电话：7599907	2024年度小额贷款公司抽查任务	1. 禁止事项排查。主要包括：是否吸收或变相吸收存款、非法集资；是否存在账外经营或财务造假问题；是否使用非法手段催债、暴力催收；是否抽逃资本金；是否经营未经批准以及法律、法规不允许经营的业务；是否未经批准跨区域展业等。2. 合规情况。主要包括：是否发放关联贷款；贷款集中度；利率水平及明示年化利率情况；资产损失准备充足率、计提呆账准备金情况；融资渠道、融资杠杆是否符合监管规定；风险状况；重要事项变更是否依法依规报批等。3. 公司治理及内部控制情况，小额贷款公司的不良贷款率、风险控制情况。4. 资产质量和流动性管理情况。5. 金融消费者权益保护和涉法涉诉情况。6. 前期检查发现问题的整改	全县辖内小额贷款公司	2024年7月~12月	县市场监督管理管理局、县公安局、县工信商务局、国家金融监督管理总局郁南监管支局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
				情况。			
44	县金融办	股室：办公室 联络员：赵艳飞 电话：7599907	2024年度典当行抽查任务	1. 禁止事项排查。主要包括：是否集资、吸收存款或者变相吸收存款；是否发放信用贷款；是否抽逃注册资本金；是否从商业银行以外的单位和个人借款；是否向其他典当行拆借或者变相拆借资金；是否超过规定限额从商业银行贷款；是否对外投资；是否违规办理股票典当业务(具体规定为《典当行业监管规定》第二十四条)等。2. 合规情况。是否超范围经营、超比例发放当金、超标准收取息费；是否与股东存在违规资金往来；是否全部按规定机打当票；是否在经营场所悬挂《典当经营许可证》《营业执照》并公开经营范围和收费标准；重要事项变更是否依法依规报批等。3. 公司治理及内部控制情况。4. 年审发现问题的整改情况。5. 金融消	全县辖内典当行	2024年7月 ~12月	县市场监督管理局、县公安局、县工业和信息化局、国家金融监督管理总局郁南监管支局

序号	牵头部门	负责股室及联系方式	抽查任务名称	抽查事项	抽查对象范围	抽查日期	配合部门
				消费者权益保护和涉法涉诉情况			
45	市场监管领域部门联合抽查	相关监管部门	市场监管领域部门联合抽查（其他工作计划、任务在实际工作中能实现部门联合抽查的，也可进行动态调整）				